**Агентский договор № \_\_\_\_\_**

г. Санкт-Петербург   «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен») в лице начальника Службы социального развития А.А.Загаштоковой,действующего(ей) на основании доверенности № 806 от 01 декабря 2021 и Положения о службе, именуемое в дальнейшем **«Принципал»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем **«Агент»** с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**
   1. В соответствии с условиями настоящего Договора Принципал поручает за вознаграждение Агенту от своего имени и за счет Принципала осуществлять реализацию путевок и прочих услуг Принципала в санаторий «Балтийский берег» (далее Санаторий) расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, Курортный район, г. Зеленогорск, ул. Курортная, д.1
   2. Агент реализует путевки по прейскуранту, установленному Принципалом и размещенному на сайте Принципала: <https://baltbereg.info>. Путевки НДС не облагаются в соответствии с подпунктом 18 п. 3 ст. 149 Налогового Кодекса.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Агент** **обязан:**

* + 1. Реализовывать путевки и услуги в Санаторий по установленным Принципалом ценам в соответствии с п.1.2 настоящего Договора, после получения подтверждения на бронирование мест.

2.1.2. Предоставлять Принципалу заявки на подтверждение бронирования номеров в санаторий в письменной форме на электронную почту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с указанием количества и типа покупаемых путевок, ФИО клиента, даты рождения, даты заезда, даты выезда в срок не позднее 7 (семи) дней до даты начала заезда, а при наличии свободных мест в санатории и менее, чем за 7 дней до заезда в «низкий сезон», а в «высокий сезон» (период: 01.06-30.09, Новогодние каникулы) в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней до даты начала заезда, а при наличии свободных мест в санатории и менее, чем за 14 дней до заезда в «высокий сезон».

2.1.3.Осуществлять реализацию путевок в Санаторий с использованием собственных обменных бланков в строгом соответствии с условиями настоящего Договора и приложений к нему. В обменных бланках путевок перечисляется комплекс услуг, входящих в путевку, список клиентов со всеми паспортными данными, бронируемые категории номеров и даты заезда и выезда. Бланк путевок должен быть заполнен в соответствии с информацией, указанной в предварительно направленной Принципалу заявке и заверен подписью уполномоченного лица Агента и печатью.

2.1.4. В случае приобретения путевки лицом, не являющимся родителем или опекуном несовершеннолетнего ребенка:

-запросить у вышеуказанного лица при заключении договора купли-продажи путевки нотариально удостоверенную доверенность хотя бы от одного из родителей, содержащую полномочия сопровождающего лица на период нахождения ребенка в санатории «Балтийский берег» на сопровождение ребенка, несение ответственности за жизнь и здоровье ребенка, решение вопросов правового и медицинского характера, в том числе вопросов медицинского вмешательства или отказа от него, далее - доверенность;

-осуществить сверку паспортных данных представителя по доверенности с данными, указанными в доверенности;

-произвести ксерокопирование доверенности и заверение копии текущей датой;

-приобщить ксерокопию доверенности к Договору, который является экземпляром Принципала.

2.1.5. При реализации путевок ознакомить клиентов под роспись об условиях пребывания в Санатории, требованиях, предъявляемых к проживающим в Санатории и их ответственности перед Принципалом, на основании переданного Принципалом описания и общей информации в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.1.6. Информировать Принципалао ходе исполнения поручения по настоящему Договору.

2.1.7. Информировать клиента о том, что при приезде клиента в Санаторий обменные бланки путевок Агента обмениваются на бланки путевок Принципала.

2.1.8.Информировать клиента о том, что обязательства Принципала по оказанию услуг, предусмотренных путевкой, вступают в силу с момента замены обменной путевки Агента на путевку Принципала, ее регистрации в регистратуре Санатория и заключения договора обслуживания по путевке по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.1.9. Информировать клиента об условиях возврата денежных средств в соответствии с настоящим Договором.

2.1.10. По согласованию с Принципалом осуществлять расчет с клиентом в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.11. Самостоятельно отвечать на претензии клиентов и разрешать спорные ситуации, связанные с не предоставлением услуг Принципалом либо с ненадлежащим оказанием услуг Принципалом, возникшими по вине Агента.

2.1.12. При размещении на сайте Агента информации о санатории «Балтийский берег» не позиционировать себя как санаторий, не вводить в заблуждение потенциальных клиентов, а указывать наименование туристического агентства.

2.1.13.В ходе телефонных переговоров с потенциальными клиентами доводить до их сведения информацию о том, что если путевка будет приобретаться лицом, не являющимся родителем или опекуном несовершеннолетнего ребенка, то при заключении договора купли-продажи путевки вышеуказанное лицо должно будет предоставить нотариально удостоверенную доверенность, указанную в п. 2.1.4. настоящего Договора.

2.1.14.Разместить в разделе «Контакты» на сайте Агента наименование туристического агентства.

**2.2. Агент имеет право:**

* + 1. Отказаться от исполнения Договора либо приостановить исполнение Договора, если Принципалне выполняет или ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по Договору.
    2. Затребовать у Принципала всю информацию, касающуюся настоящего Договора.
    3. Заключать субагентские договоры с другими юридическими лицами во исполнение своих обязательств по настоящему Договору на условиях настоящего Договора. При этом Агент несет ответственность за действие субагента в соответствии со ст. 1009 ГК РФ.
    4. Отказать в заключении договора купли-продажи путевки в случае, если покупателем выступает сопровождающее лицо, не являющееся родителем или опекуном несовершеннолетнего ребенка, которое при заключении договора купли-продажи путевки не предоставило доверенность, указанную в п. 2.1.4. настоящего Договора.

**2.3. Принципал обязан:**

2.3.1. Предоставить Агенту информацию о санатории «Балтийский берег» (о стоимости путевок и услуг, условиях проезда, питания, размещения, программах оздоровления и досуга и т.д.). Информация размещается на сайте или доводится до сведения Агента путем информационного письма, направляемого на электронный адрес Агента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не позднее 24 (Двадцати четырех) часов с момента внесения каких-либо изменений.

2.3.2. При получении заявки на бронирование от Агента (в т.ч. по телефону), в течение 3 (трех) рабочих дней информировать Агента о результатах бронирования: подтвердить заявку или отказать в бронировании мест всанатории.

2.3.3. Обеспечить размещение клиентов, направленных в санаторий, в сроки, указанные в путевках, и оказать качественные санаторно-курортные услуги**.**

2.3.4. В случае каких-либо изменений в Санатории в обслуживании клиентов своевременно сообщать о них Агенту.

* + 1. При наличии возражений по отчету Агента, сообщить о них Агенту в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым Принципалом.

**2.4. Принципал имеет право:**

2.4.1. Аннулировать бронирование мест всанаториив случае несвоевременной оплаты путевок Агентом или не подтверждения брони в течение пяти рабочих дней.

2.4.2. Изменять стоимость путевок с сообщением за 10 (десять) рабочих дней до начала действия новой стоимости (при изменении цен перерасчет стоимости ранее оплаченных путевок не производится).

2.4.3. Не принять путевку клиента к обслуживанию в случае отказа клиента от заключения при заезде в санаторий договора обслуживания по путевке, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.4.4. В случае проведения акций перерасчет стоимости ранее оплаченных путевок не производится.

**3. Агентское вознаграждение и порядок расчетов.**

3.1. Принципал выставляет счет Агенту на оплату реализованных им путевок и услуг, после получения от Агента заявок на подтверждение бронирования номеров в течение 3 (трех) рабочих дней.

3.2. Агент оплачивает Принципалу путевки и услуги в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента выставления счета, но не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты начала заезда, на сумму реализованных путевок и услуг за вычетом своего агентского вознаграждения, рассчитанного в соответствии с п.п.3.3. Оплата путевок и услуг Принципала осуществляется Агентом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Принципала.

3.3. Вознаграждение Агента составляет 10% (десять процентов) от стоимости реализуемых Агентом путевок и услуг Принципала. С месяца, следующего за месяцем, в котором сумма реализации Агентом путевок и услуг Принципала за отчетный календарный год превысила 1000000 (один миллион) рублей, вознаграждение Агента составляет 12% (двенадцать процентов) от стоимости реализуемых Агентом путевок и услуг Принципала. С месяца, следующего за месяцем, в котором сумма реализации Агентом путевок и услуг Принципала за отчетный календарный год превысила 2000000 (два миллиона) рублей, вознаграждение Агента составляет 15% (пятнадцать процентов) от стоимости реализуемых Агентом путевок и услуг Принципала.

3.4. Вознаграждение Агента подлежит изменению в соответствии с п.3.3 настоящего Договора, только после подписания акта сверки расчетов по реализованным путевкам и услугам между Агентом и Принципалом (Приложение №5).

3.5. Агентское вознаграждение включает в себя все расходы Агента по исполнению поручения Принципала и удерживается Агентом, остальная сумма, полученная от клиента, перечисляется на расчетный счет Принципала или вносится наличными средствами в кассу Принципала.

3.6. Агент ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет принципалу Отчет Агента по реализованным путевкам и услугам (Приложение № 2), Акт оказанных услуг (Приложение № 4), выписывает счет-фактуру на агентское вознаграждение. В случае применения упрощенной системы налогообложения Агент направляет Принципалу копию подтверждающего документа-уведомления (патента)). Отчет Агента по реализованным путевкам и услугам, Акт оказанных услуг составляется только по тем реализованным путевкам и услугам, по которым были оплачены счета Агентом в отчетном периоде.

3.7. По требованию одной из сторон проводиться акт сверки расчетов по реализованным путевкам.

3.8. При опоздании в Санаторий клиента без предварительно согласованного Принципалом уведомления, возврат денежных средств Принципалом за пропущенные сутки не производится.

3.9. Если клиент по особым уважительным причинам, подтвержденным документально (госпитализация или болезнь, смерть членов семьи), заезжает в санаторий позже или покидает его раньше указанного в путевке срока, то в этом случае Принципал производит возврат неиспользованных количество суток с учетом понесенных расходов. Принципал осуществляет возврат стоимости части путевок равному, неиспользованных количество суток (неиспользованные сутки считаются со дня, следующего за днем отъезда).

Если Клиент осуществляет выезд из санатория не позднее 10-00 утра (расчетного часа), то возврат денежных средств производится с учетом удержания одних суток.

3.10. В случае если клиент покидает санаторий досрочно без уважительной причины, возврат денежных средств за неиспользованные дни Принципалом не производится.

3.11. На основании заявления Агента о возврате путевки с приложением копии заявления клиента, Принципал возвращает Агенту подлежащую возврату клиенту сумму, в соответствии с условиями настоящего Договора, уплаченной стоимости путевки Принципалу в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания акта сверки расчетов между Принципалом и Агентом и отчета по возвращенным путевкам (Приложение №3). При этом агентское вознаграждение не выплачивается, а если оно было выплачено раннее, то подлежит возврату.

3.12. Поручение, указанное в п.1.1. настоящего Договора, считается выполненным Агентомпосле фактического выполнения следующих обязательств:

-ежемесячного составления отчета Агента по реализованным путевкам (Приложение №2);

-ежемесячного составления Акта оказанных услуг (Приложение №4);

3.13. Если настоящий Договор будет прекращен до того, как поручение исполнено полностью, то Принципалобязан уплатить Агентувознаграждение соразмерно выполненной им работе. Это правило не применяется к исполнению Агентомпоручения после того, как он узнал или должен был узнать о прекращении поручения.

**4. Ответственность сторон.**

4.1. Агент несет полную ответственность за достоверность и правильность информации, указанной в заявке и обменном бланке путевки Агента выданным клиенту.

4.2. Все услуги, входящие в путевку, предоставляются клиентам только после поступления соответствующих денежных средств на счет или в кассу Принципала, если сторонами не согласован иной порядок предоставления услуг по конкретной путевке. В противном случае, всю ответственность за не предоставление услуг по путевкам несет Агент.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее, РФ).

Принципал имеет право требовать полного возмещения причиненных ему убытков Агентом в соответствии со ст.15. Гражданского кодекса РФ.

4.4. Сторона, чье право нарушено, вправе взыскать с виновной стороны пени в размере 0,1% от стоимости неисполненного в срок обязательства за каждый день просрочки исполнения.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора стало возможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также действий государственных органов. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана представить документ компетентного органа, подтверждающего наличие данных обстоятельств.

4.6. В случае отказа от заявки (путевки) менее чем за 3 (трое) суток, а в высокий сезон (период: 01.06-30.09, Новогодние каникулы) менее 6 (шесть) дней до планируемого заезда по путевке, Принципал вправе требовать уплаты штрафа с Агента в размере 10% от стоимости путевки.

4.7. Стороны пришли к соглашению, что положения статьи 317.1. Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) к настоящему Договору не применяются.

**5. Положение о персональных данных.**

5.1. Сторона, передающая другой Стороне на основании и в целях заключения и/или исполнения настоящего договора какие-либо персональные данные, в том числе полученные от третьих лиц, подтверждает, что:

- все передаваемые ею персональные данные достоверны и получены от субъектов, персональных данных на законном основании и в соответствии с действующим законодательством РФ, а также обрабатываются у такой Стороны в соответствии требованиями действующих нормативных правовых актов РФ;

- субъекты персональных данных предварительно уведомлены о передаче и/или иной обработке их персональных данных Стороной, которой такие персональные данные передаются, включая наименование и адрес Стороны, которой передаются персональные данные субъектов, цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

- передача всех персональных данных осуществляется с предварительного согласия субъектов персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, или на иных законных основаниях для осуществления такой передачи и/или иной обработки персональных данных, при этом субъектам персональных данных были разъяснены их права в области защиты персональных данных;

- несет полную ответственность за достоверность и правомерность передачи персональных данных, а также за получение согласия субъектов на передачу их персональных данных другой Стороне (если применимо) и уведомление субъектов об осуществлении передачи и/или иной обработки их персональных данных другой Стороной в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Во избежание разногласий, Стороны установили, что Сторона, которой передаются персональные данные от другой Стороны, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов (их представителей), персональные данные которых ему переданы, о начале обработки персональных данных, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование при заключении (исполнении) договора с субъектом персональных данных и/или при получении согласия на такую передачу несет Сторона, передающая персональные данные.

5.3. Сторона, которой передаются персональные данные в рамках настоящего договора, при обработке персональных данных обязуется руководствоваться положениями действующего законодательства, в том числе обеспечивать исполнение требований безопасности персональных данных при их обработке.

5.4. В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» Покупатель гарантирует, что от клиентов получены согласия на обработку их персональных данных в целях исполнения данного Договора.

**6. Особые условия**

* 1. Путевка в санаторий действительна для указанного в ней лица. Передача путевок другим лицам без согласия Принципала не допускается.
  2. Перенос даты выезда и срока действия путевки в целом осуществляется только по согласованию с Принципалом.
  3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Стороны письменно извещают друг друга в течение трех рабочих дней.
  4. В случае изменения названия, юридического адреса, банковских реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга об этом не позднее трех рабочих дней со дня изменения.
  5. Стороны обязуются сообщать друг другу об обстоятельствах, препятствующих исполнению ими своих обязанностей по Договору.

1. **Разрешение споров.**

7.1. Все споры и разногласия между двумя сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору разрешаются путем переговоров. В случае невозможности прийти к соглашению в результате переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.2. «С целью досудебного урегулирования разногласий настоящим договором установлен обязательный претензионный порядок разрешения споров, срок для ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней со дня получения претензии».

1. **Срок действия договора.**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.
   2. По окончании срока действия настоящего Договора стороны имеют право продлить его действие путем подписания дополнительного соглашения
2. **Прочие условия.**

9.1. Настоящий Договор составлен на пяти листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой стороны.

9.2. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью;

* Приложение №1 – Информация для владельца путевки в санаторий «Балтийский берег»;
* Приложение №2 – Отчет Агента по реализованным путевкам;
* Приложение №3 – Отчет Агента по возвращенным путевкам;
* Приложение №4 - Акт оказанных услуг;
* Приложение №5 – Акт сверки расчетов по реализованным путевкам.

1. **Адреса и банковские реквизиты.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  **Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен»)**  **Юридический адрес:** 190013, Санкт-Петербург, Московский пр.,  д.28, тел. 301-98-58, факс 301-98-50  **Адрес подразделения: Служба социального развития**  **199155, Санкт-Петербург, ул. Одоевского,**  **д. 29.**  ПАО «Банк «Санкт-Петербург»  р/с 40602810632000010474  к/с 30101810900000000790  БИК 044030790, ИНН 7830000970  ОКПО 03222055, КПП 997650001  ОГРН 1027810223407 | **АГЕНТ**   |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  Начальник Службы социального развития  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Загаштокова  м.п. | **АГЕНТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение №1**

**к агентскому договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202 \_г.**

**ИНФОРМАЦИЯ для владельца путевки**

**в**

**Санаторий «Балтийский берег»**

1. **АДРЕС**: 197720 Санкт-Петербург, Курортный район, г. Зеленогорск, Курортная улица, дом 1.

2. **ПУТЬ СЛЕДОВАНИЯ**: От Санкт-Петербурга до санатория "Балтийский берег" можно доехать следующими видами транспорта:

от м. "Черная речка" и м. "Беговая" — автобус 211 до остановки санаторий "Балтийский берег"

от м. "Проспект Просвещения" — автобус 680 до остановки санаторий "Балтийский берег"

от вокзала г. Зеленогорск" — автобус 211 до остановки санаторий "Балтийский берег"  
Обращаем ваше внимание , что автобус 211Э не имеет остановки у санатория, ближайшая остановка – пос. Комарово и площадь Ленина г. Зеленогорск.

3. **МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ**: санаторий расположен в лесопарковой зоне Карельского перешейка у Финского залива.

4. **НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ РАСПОЛОЖЕН**: один 14-этажный корпус, оснащенный лифтами, включающий в себя:

* лечебную базу;
* номерной фонд;
* кинозал на 120 мест;
* три обеденных зала на 400 мест; бар;
* танцевальный зал; бильярдную;
* библиотеку с читальным залом;
* оздоровительный комплекс с панорамным бассейном (для взрослых и детей) и сауной.
* неохраняемую стоянку автомашин отдыхающих.

5. **В САНАТОРИИ ИМЕЮТСЯ НОМЕРА**:

* однокомнатные одноместные номера;
* однокомнатные двухместные номера;
* двухкомнатные двухместные номера.

**Владелец путевки размещается согласно стоимости купленной путевки.**

6. **ЛЕЧЕНИЕ, ОТПУСКАЕМОЕ ПО ПУТЕВКАМ** включает врачебные консультации, наблюдение медперсоналом, сестринское обслуживание, набор процедур, определяемый врачами санатория в соответствии с программой санаторно-курортного лечения.

Путевка может быть продана без лечения сроком от 2-х дней, а с лечением на срок соответствующей лечебно-оздоровительной программе.

7. **ЛЕЧЕНИЕ ПО ПРОФИЛЯМ**: болезни органов дыхания, болезни органов кровообращения, болезни органов пищеварения, болезни костно-мышечной системы и соединительной ткани, профилактика снижения слуха, женское здоровье, программа общего оздоровления, синдром хронической усталости, метаболический синдром.

8. **ЛЕЧЕБНАЯ БАЗА**:

Климатолечение;

Диетотерапия;

Физические методы лечения:

аппаратная физиотерапия (ингаляционная терапия, спелеовоздействие, ароматерапия/ электролечение/магнитотерапия/светолечение - лазеротерапия, ультрафиолетовая терапия, полихроматический свет-цветотерапия/ общая и локальная криотерапия/ кислородотерапия);

теплолечение – озокеритолечение/пелоидотерапия/инфракрасные кабины;

водолечение (лечебные души/лечебные ванны/ углекислые ванны);

механотерапия (классический массаж/ механический масссаж/орторелаксационные платформы);

Лечебная физкультура/ терренкур/ дыхательная гимнастика;

Кабинет ЭКГ,ФВД, процедурный кабинет;

Тренажерный зал;

Круглосуточный медицинский пост.

Оказывается неотложная медицинская помощь.

За отдельную плату (по назначению врача) предоставляются: внутримышечные инъекции, внутривенные инъекции (медикаменты за счет клиента), услуги косметолога, СПА-капсула, инфракрасная кабина, кедровая бочка, консультации врачей-специалистов (акушера-гинеколога, гастроэнтеролога, дерматовенеролога, кардиолога, ЛОР, невролога, педиатра, психотерапевта, травматолога-ортопеда), УЗИ, ФВД, биоимпедансный анализ, лабораторное обследование, не входящее в программу.

9. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГА**: отдыхающие могут воспользоваться библиотекой, читальным залом, посещать беседы, лекции, развлекательные программы.

за отдельную плату: кинопоказы, концерты популярных артистов кино и эстрады, автобусные экскурсии.

Прокат спортинвентаря (велосипеды, настольный теннис, лыжи, финские сани). Терренкур.

10. **ПРИЕМ ДЕТЕЙ**:

Заселение в санаторий несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

Заселение в санаторий несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

По путевке с санаторно-курортным лечением принимаются дети от 4-х до 17-ти летвключительно.

По путевке «Без лечения» принимаются дети от 3-х до 17-ти лет включительно.

11. **ВЛАДЕЛЬЦУ ПУТЕВКИ НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ**: паспорт, путевку, санаторно-курортную карту формы 072/у (для путевок с лечением), для детей - свидетельство о рождении, прививочный сертификат или форма 063/у, санаторно-курортную карту (форма 076/у).

Обращаем Ваше внимание, что требования по заселению могут меняться в связи с эпидемиологической ситуацией и в соответствии с требования Постановления правительства, Роспотребнадзора. Следите за информацией на официальном сайте санатория: contact@baltbereg.info.

12. **СПЕЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ ВЛАДЕЛЬЦА ПУТЕВКИ**:

Путевка принимается к обслуживанию в Санатории только после регистрации. Путевки в регистратуре санатория с расчетного часа первого дня срока действия путевки (день заезда) и обслуживается до расчетного часа последнего дня срока действия путевки (день отъезда).

Рекомендуем заранее учесть транспортное расписание для своевременного прибытия в санаторий и благополучного возвращения из него. По прибытии в санаторий Вам следует ознакомиться с режимом пребывания в санатории, несоблюдение которого может привести к потере обслуживания по путевке.

Путевка действительна только для указанных в ней лиц. Передача, деление на два срока, обмен путевок не допускается.

13. **В САНАТОРИЙ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ** лица, нуждающиеся в специализированном стационарном лечении, требующие постоянного постороннего ухода, и имеющие следующие противопоказания:

- заболевания в острой и подострой стадии, в том числе острые инфекционные заболевания до окончания периода изоляции;

- заболевания, передающиеся половым путем;

- хронические заболевания в стадии обострения;

- бактерионосительство инфекционных заболеваний;

- заразные болезни глаз и кожи;

- паразитарные заболевания;

- заболевания, сопровождающиеся стойким болевым синдромом, требующим постоянного приема наркотических средств и психотропных веществ, включенных в списки I и II Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации <1>, зарегистрированных в качестве лекарственных препаратов;

- туберкулез любой локализации в активной стадии (для санаторно-курортных организаций нетуберкулезного профиля);

- новообразования неуточненного характера (при отсутствии письменного подтверждения в медицинской документации пациента о том, что пациент (законный представитель пациента) предупрежден о возможных рисках, связанных с осложнениями заболевания в связи с санаторно-курортным лечением);

- злокачественные новообразования, требующие противоопухолевого лечения, в том числе проведения химиотерапии;

- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

- эпилепсия с ремиссией менее 6 месяцев (для санаторно-курортных организаций не психоневрологического профиля);

- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения или нестойкой ремиссии, в том числе представляющие опасность для пациента и окружающих;

- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ;

- кахексия любого происхождения.

14. **ВЛАДЕЛЬЦАМ ПУТЕВОК необходимо учитывать следующие факторы риска для здоровья и благополучного отдыха**:

**Травмоопасные**: запрещено использование неисправных электробытовых приборов в номерах, купание летом вне отведенных зон, нарушение правил пользования бассейном и сауной, неосторожность зимой на обледенелых поверхностях, нарушение правил пользования инвентарем и оборудованием, правил поведения в лифтах, правил безопасности на транспорте (во время переездов и экскурсий).

**Пожароопасные**: запрещено курение вне разрешенных зон, курение в номерах. По прибытии в санаторий необходимо ознакомиться с планом пожарной эвакуации.

**Повышение или понижение температуры воздуха**: соответствие экипировки условиям метеообстановки, сверхнормальное пребывание на открытом воздухе - под солнцем летом или в мороз зимой - может привести к ожогам, тепловым ударам или обморожениям.

**Биологические**: употребление сырой воды, немытых овощей и фруктов, неизвестных грибов и ягод, не сертифицированных продуктов питания и лекарственных препаратов.

15. **В СЛУЧАЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ У ВАС ВОПРОСОВ** в связи с предстоящим пребыванием в санатории, обращайтесь в санаторий по телефонам: **8 (812)** **454-14-14, 301-98-50, 301-98-58, e-mail: contact@baltbereg.info.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  Начальник Службы социального развития  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Загаштокова  м.п. | **АГЕНТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**

**обслуживания по путевке**

Санкт-Петербург «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.

**Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании Доверенности №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г., именуемое в дальнейшем «**Санаторий**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый (ая) в дальнейшем **«Клиент»,** с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. **Санаторий**, в связи с приобретением (получением) **Клиентом** путевки на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимает на себя обязательства

указать вид путевки: на санаторно-курортное лечение или на отдых

по организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать: санаторно-курортного обслуживания или отдыха с проживанием в Санатории

**Клиента** соответственно предъявленной им к обслуживанию путевке,а **Клиент** приобретает право на пользование указанными услугами **Санатория** на условиях настоящего Договора**.** Предоставление услуг по Путевке возможно только при ее полной оплате и заключении настоящего Договора. Если путевка выдана (продана) **Клиенту** третьим лицом, настоящий Договор заключается с **Клиентом**, а предъявленная **Клиентом** путевка принимается к обслуживанию **Санаторием**, только если эта путевка заполнена на имя **Клиента**, полностью оплачена, заверена печатью выдавшего ее лица.

1.2. Приобретенная путевка является неотъемлемой частью настоящего Договора и может быть использована только тем лицом, на которое она оформлена, и не подлежит передаче третьим лицам.

**2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

2.1. По путевке № от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. Продавец предоставляет (не нужное зачеркнуть):

* санаторно-курортное лечение
* санаторно-курортное лечение по программе
* без лечения
* оздоровительная программа
* «Праздничного и Выходного дня»

в сроки с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. (день заезда) по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ г. (день выезда).

Условия проживания: в номере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; тип размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; питание 3-х разовое (заказное меню); бассейн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предоставление Покупателю Продавцомуслуг, не включенных в путевку, осуществляется за дополнительную плату. По путевке № от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г. **Санаторий** предоставляет:

Предоставление **Клиенту Санаторием** услуг, не включенных в путевку, осуществляется за дополнительную плату.

2.2. Размещение Клиента **в Санатории** и освобождение им номера производится в расчетный час дня заезда и выезда соответственно. Расчетный час: размещение в дату заезда с 12 часов и освобождение номеров в дату отъезда до 10 часов (Обслуживание по путевке «Выходного и праздничного дня» начинается накануне выходного или праздничного дня в 18-00 и оканчивается через двое суток в 18-00 часов).

2.3. Перенос даты выезда и срока действия путевки в целом осуществляется только по согласованию с **Санаторием** и только при наличии мест.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. **Санаторий обязуется:**

Предоставить **Клиенту** полную и объективную информацию о **Санатории** и услугах, предоставляемых им, предоставить услуги в соответствии с произведенной **Клиентом** оплатой и условиями обслуживания.

В случае нарушения обязательств по обслуживанию принять письменную претензию от **Клиента** и рассмотреть ее, при возможности, в период проживания **Клиента**, но не более чем в течение 10 дней с момента получения претензии.

3.2. **Клиент обязуется:**

Своевременно представить все необходимые для оформления путевки документы:

паспорт; на ребенка – свидетельство о рождении; при достижении ребенка 14 лет (паспорт); справку Центра гигиены и эпидемиологии на ребенка об отсутствии контакта с инфекционными больными; санаторно-курортную карту для путевок с лечением.

В случае опоздания с заездом незамедлительно уведомить об этом **Санаторий**.

Соблюдать Правила проживания в **Санатории,** соблюдать нормы личной безопасности, установленные общепринятыми правилами поведения и законодательством Российской Федерации (далее, РФ). Возместить **Санаторию** в полном объеме ущерб, причиненный своими умышленными или неосторожными действиями**.**

Сдать номер и ключи по окончании срока пребывания в порядке, определенном внутренними правилами размещения в номере и согласно информации, размещенной на информационном стенде санатория.

3.3. **Санаторий имеет право** требовать от **Клиента** исполнения условий настоящего Договора, соблюдение Правил проживания в Санатории и общественного порядка при нахождении на территории **Санатория.**

3.4. **Клиент имеет право:**

Получить в полном объеме оплаченные им услуги **Санатория** и продлить пребывание в Санатории сверх сроков оплаченной путевки, по любой причине (в том числе и в связи с досрочным заездом и более поздним выездом) при условии наличия свободных мест и оплаты услуг Санаторию по действующему прейскуранту.

В случае нарушения обязательств по обслуживанию подать письменную претензию в течение всего срока отдыха. Основанием для претензии служит Акт между **Клиентом** и **Санаторием**, фиксирующий факты выявленных нарушений обязательств. В противном случае претензия к рассмотрению не принимается.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена путевки устанавливается согласно утвержденному Санаториемпрейскуранту.

**4.2. Путевка может быть выдана** Клиенту **только после оплаты ее полной стоимости.**

**4.**3. При заезде Клиента в Санаторий с опозданием без предварительно согласованного Санаторием уведомления, возврат Санаторием за пропущенные сутки не производится.

4.4. Если клиент по особым уважительным причинам, подтвержденным документально (госпитализация или болезнь, смерть членов семьи), заезжает в санаторий позже или покидает его раньше указанного в путевке срока, то возврат неиспользованных количество суток производится с учетом понесенных расходов. Принципал осуществляет возврат стоимости части путевок равному, неиспользованных количество суток (неиспользованные сутки считаются со дня, следующего за днем отъезда).

Если Клиент осуществляет выезд из санатория не позднее 10-00 утра (расчетного часа), то возврат денежных средств производится с учетом удержания одних суток.

4.5. По желанию Клиента Санаторий может заменить забронированный номер в санатории на номер более высокой категории при их свободном наличии на момент заезда. При предоставлении номера более высокой категории доплата производится покупателем в кассу санатория.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Отсутствие **Клиента** в **Санатории** в течение срока действия путевки не является основанием для какой-либо компенсации со стороны **Санатория**.

5.2. **Санаторий** не несет ответственности перед **Клиентом** за услуги, предоставленные **Клиенту** во время его проживания в **Санатории** сторонними организациями, предпринимателями, другими лицами.

5.3. В случаях нарушения **Клиентом** правопорядка и Правил проживания в **Санатории,** нахождения **Клиента** в состоянии алкогольного или иного токсического опьянения, что должно быть документально подтверждено, **Клиент** может быть выселен из **Санаторий** без возмещения стоимости не полученных на момент выселения услуг.

5.4. **Санаторий** не несет ответственности за утрату **Клиентом** паспорта, билетов, багажных квитанций и других документов, денег, ценных вещей и иного имущества.

5.5. Если умышленные или неосторожные действия **Клиента** нанесли ущерб **Санаторию, Клиент** возмещает причиненный ущербв полном объеме**.**

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящий Договор действует с момента подписания его сторонами и на весь срок действия путевки.

**6.2. Все споры по настоящему Договору стороны разрешают путем переговоров. В случае невозможности урегулирования переговорным путем, спор разрешается в соответствии с законодательством РФ.**

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **САНАТОРИЙ**  **Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен»)**  190013, Санкт-Петербург, Московский пр.,  д.28, тел. 301 98 58, факс 301 98 50  **Служба социального развития**  **199155, Санкт-Петербург, ул. Одоевского, д.29**  ОАО «Банк Санкт-Петербург»  р/с 40602810632000010474  к/с30101810900000000790  БИК 044030790, ИНН 7830000970  ОКПО 03222055, КПП 997650001  ОГРН 1027810223407  **Санаторий**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **Ф.И.О.** | **КЛИЕНТ**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные:  Серия №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрирован\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Проживающий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Клиент**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **Ф.И.О.** |

Обслуживание по путевке начинается с даты заезда с 12 часов, оканчивается в дату отъезда в 10 часов **(Обслуживание по путевке «Выходного и праздничного дня» начинается накануне выходного или праздничного дня в 18-00 и оканчивается в день отъезда в 18-00 часов)**, если иное не согласовано с Санаторием. Рекомендуем заранее учесть транспортное расписание для своевременного прибытия в санаторий и благополучного возвращения из него.

По прибытии в санаторий Вам следует ознакомиться с режимом пребывания в санатории, несоблюдение которого может привести к потере обслуживания по путевке.

Путевка действительна только для указанных в ней лиц. Передача, деление на два срока, обмен путевок не допускается.

**Приложение № 2**

**к агентскому договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_г.**

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

**по реализованным путевкам**

**г. Санкт - Петербург « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.**

Мы, нижеподписавшиеся,

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен») в лице начальника Службы социального развития А.А.Загаштоковой,действующего(ей) на основании доверенности № 806 от 01 декабря 2021 и Положения о службе, именуемое в дальнейшем **«Принципал»,** с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент» с другой стороны, составили настоящий Отчет о том, что Агентом в соответствии с агентским договором №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_202\_г. в \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. были реализованы путевки Принципала на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

Агентское вознаграждение составило: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п | № счета | Дата счета | Дата заезда | Кол-во дней | Тип путевки | Категория номера | Тип размещения | Кол-во человек | Стоимость путевки (путевок)  (руб.) | % агентского вознаграждения, (%) | Сумма вознаграждения, (руб.) | Сумма к перечислению на р/счет Принципала, (руб.) |
|  |  |  |  |  | **О Б Р А З Е Ц** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | |  |  |  |  |

Настоящий отчет составлен и подписан в 2-ух экземплярах, по одному для каждой стороны.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  Начальник Службы социального развития  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Загаштокова  м.п. | **АГЕНТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение №3**

**к агентскому договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_г.**

**ОТЧЕТ АГЕНТА**

**по возвращенным путевкам**

**г. Санкт - Петербург « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.**

Мы, нижеподписавшиеся,

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен») в лице начальника Службы социального развития А.А.Загаштоковой,действующего(ей) на основании доверенности № 806 от 01 декабря 2021 и Положения о службе, именуемое в дальнейшем **«Принципал»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент» с другой стороны, составили настоящий Отчет о том, что Агентом в соответствии с агентским договором №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_202\_г. в \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г. были возвращены путевки Принципала на общую сумму **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (цифрами и прописью)

Агентское вознаграждение к возврату составило: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п | № счета | Дата счета | Дата заезда | Кол-во дней | Тип путевки | Категория номера | Тип размещения | Кол-во человек | Стоимость путевки (путевок)  (руб.) | % агентского вознаграждения, (%) | Сумма вознаграждения, (руб.) | Сумма к перечислению на р/счет Агента, (руб.) |
|  |  |  |  |  | **О Б Р А З Е Ц** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | |  |  |  |  |

Настоящий отчет составлен и подписан в 2-ух экземплярах, по одному для каждой стороны.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  Начальник Службы социального развития  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Загаштокова  м.п. | **АГЕНТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение №4**

**к агентскому договору №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_202\_г.**

**АКТ**

**оказанных услуг**

**г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.**

Мы, нижеподписавшиеся,

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен» (ГУП «Петербургский метрополитен») в лице начальника Службы социального развития А.А.Загаштоковой,действующего(ей) на основании доверенности № 806 от 01 декабря 2021 и Положения о службе, именуемое в дальнейшем **«Принципал»,** с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемое в дальнейшем «Агент» с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Агент полностью выполнил в \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года свои обязанности по реализации путевок, перед Принципалом по Агентскому договору № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года.

**О Б Р А З Е Ц**

Услуги оказаны в соответствии с условиями агентского договора и оформлены в надлежащем порядке.

Размер вознаграждения Агента за \_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_коп.), в т.ч. НДС 20 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_ коп.).

Настоящий Акт составлен на (одной) странице, в двух экземплярах, имеющих

одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ**  Начальник Службы социального развития  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Загаштокова  м.п. | **АГЕНТ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

**Приложение № 5**

к агентскому договору № от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

**АКТ**

**сверки расчетов по реализованным путевкам**

Мы, нижеподписавшиеся: начальник Службы социального развития А.А.Загаштокова, действующая на основании доверенности № 806 от 01 декабря 2021 и Положения о службе, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт сверки расчетов по реализации путевок за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| По данным ГУП «Петербургский Метрополитен»  Служба социального развития | | | | | | По данным | | | | |
| № п/п | Наименование операции  (№ и дата счета на оплату и платежного поручения) | Сумма по счету Принципала | Сумма вознаграждения (руб.) | Сумма перечисленная на р/счет Принципала, (руб.) | №  п/п | | Наименование операции  (№ и дата счета на оплату и платежного поручения) | Сумма по счету Принципала | Сумма вознаграждения, (руб.) | Сумма перечисленная на р/счет Принципала, (руб.) |
| **О Б Р А З Е Ц** |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

Всего реализовано путевок на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Агентское вознаграждение составило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По данным ГУП «Петербургский метрополитен» задолженность по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи сторон:

Начальник

Службы социального развития А. А. Загаштокова Директор

Начальник ОПиУ

Службы социального развития Е.К. Яскевич Гл.бухгалтер

**ПРИНЦИПАЛ АГЕНТ**

Начальник Службы социального развития \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Загаштокова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_